

令和4年度（2022年度）

公益社団法人広島市シルバー人材センター職員（事務職）採用試験申込書

※受験番号

ふりがな			
氏名			
生年月日	年齢	(令和5年4月1日現在)	
昭和・平成 年 月 日	満 歳		
現住所 (〒 -)			
		☎ () - - 携帯電話等 - -	
連絡先（帰省先等、現住所以外の連絡先があれば記入してください。） (〒 -)			
☎ () - - 携帯電話等 - -			

写 真
(縦5cm×横4cm)

- 1 申込みの際に写真を貼ること。
- 2 写真は最近3か月以内に撮影した正面向き、脱帽、上半身のものとする。
- 3 写真の裏面には氏名を記入し、ノリを全面につけて貼ること。

学歴	学校名	学部・学科	所在地	在学期間	修学区分
	最終（現在）			市・区 町・村	年・月 年・月 昭平令 . ~ 昭平令 .
その前			市・区 町・村	年・月 年・月 昭平令 . ~ 昭平令 .	卒業 その他 ()
その前			市・区 町・村	年・月 年・月 昭平令 . ~ 昭平令 .	卒業 その他 ()

職歴	勤務先（部課名まで）	職務内容	所在地	勤務期間
	最終（現在）			市・区 町・村
その前			市・区 町・村	年・月 年・月 昭平令 . ~ 昭平令 .
その前			市・区 町・村	年・月 年・月 昭平令 . ~ 昭平令 .
その前			市・区 町・村	年・月 年・月 昭平令 . ~ 昭平令 .

資格・免許	名称	取得年月	名称	取得年月
			年・月 昭平令 . 取得見込	
		年・月 昭平令 . 取得見込		年・月 昭平令 . 取得見込

応募の動機	
-------	--

自己PR	
スポーツ・文化活動等	
趣味・特技	

私は、公益社団法人広島市シルバー人材センター職員（事務職）採用試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は、募集案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、申込書の記載事項に相違ありません。

令和4年11月 日

氏 名

記 入 要 領

- (1) 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- (2) ※印欄を除くすべての欄に、黒のインク又はボールペンを用いて、かい書でていねいに**自書**してください。数字は算用数字を用い、該当する事項は○で囲んでください。
- (3) 現住所は、他家に同居している場合には、同居先を必ず記入してください。
なお、連絡先が現住所と同一の場合には、連絡先欄に「同上」と記入してください。
- (4) 学歴は、中学校以降のもので、専門学校等を含め、最終のものから遡って2つ前までのものを記入してください。
なお、在学中の場合は、修学区分の欄を○年在学としてください。
- (5) 職歴は、自家営業を含めて、最終のものから遡って3つ前までの勤務経験を記入してください。
- (6) 資格・免許は、取得見込みのものも記入してください。

受験票

※受験番号	
ふりがな	
氏名	
	(令和5年4月1日現在) 満 歳
試験日	令和4年12月11日(日)
集合時間	午前9時20分
試験会場	広島市シルバー人材センター本部 4階 研修室

きりとらないでください

受験注意事項

- 1 受験の際には、本票のほかに、筆記用具（HBの鉛筆、消しゴム等）を持参してください。
- 2 試験会場には駐車できませんので、車での来場は御遠慮ください。

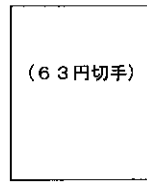
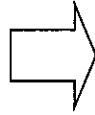
きりとらないでください

チェック表

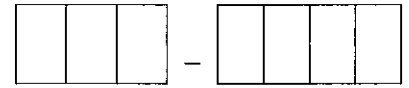
(提出前に今一度、次の項目についてチェックしてください。)

チェック項目	チェック欄
1 申込書に写真を貼っているか。	
2 学歴、職歴はすべて正しく記入しているか。	
3 署名欄に日付を記入し、署名しているか。	
4 受験票に氏名・年齢を記入しているか。	
5 受験票に63円切手を貼っているか。	
6 受験票にあて先を記入しているか。	

63円切手を必ず貼ってください。

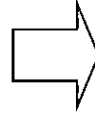


郵便はがき



右のはがきにも、住所・氏名を記入してください。

裏面にも、氏名の記入欄があります。裏面の太枠で囲った部分のみ記入してください。



様方

様

〒730-0005

広島市中区西白島町23番9号

公益社団法人広島市シルバー人材センター

☎(082)223-1156

※ 試験会場を確認してください。